

Số: 593/BC-ĐHKT-TH

Hà Nội, ngày 01 tháng 9 năm 2017

**BÁO CÁO CÔNG TÁC THÁNG 08/2017
VÀ KẾ HOẠCH CÔNG TÁC THÁNG 09/2017**

I/ ĐÁNH GIÁ TÌNH HÌNH TRIỂN KHAI CÔNG TÁC THÁNG 08/2017

A. Những công tác đã thực hiện theo kế hoạch

1. Công tác hành chính và tổ chức cán bộ

- Rà soát chi tiết vị trí việc làm của toàn Trường, đặc biệt nâng cao năng suất lao động và làm việc của khối phục vụ giảng dạy; Xây dựng phương án giải quyết dư, dôi;
- Tiếp tục xây dựng các quy định, biện pháp nâng cao kỷ cương học đường và văn hóa ứng xử trong viên chức, người lao động;
- Tổng kết thi đua khen thưởng (năm học 2016 - 2017) và hoàn thiện hồ sơ gửi Bộ Xây dựng;
- Chuẩn bị các thủ tục xét nâng lương thường xuyên Quý III/2017;
- Xây dựng kế hoạch tổ chức Lễ tổng kết năm học 2016 - 2017 và Khai giảng năm học 2017 - 2018;
- Tiến hành các bước quy trình về bổ nhiệm, bổ nhiệm lại cán bộ;
- Hoàn thiện thủ tục ký hợp đồng cho giảng viên Khoa Xây dựng, Trung tâm Ngoại ngữ.

2. Công tác đào tạo, Khảo thí và ĐBCL

- Tổ chức tuyển sinh đại học hệ chính quy năm 2017; In và gửi giấy triệu tập nhập học cho sinh viên trúng tuyển;
- Báo cáo Bộ Giáo dục và Đào tạo về những thí sinh đủ điều kiện trúng tuyển, có nguyện vọng vào học nhưng chưa nộp Phiếu chứng nhận kết quả thi THPT Quốc Gia theo quy định;
- In và cấp phát giấy chứng nhận tốt nghiệp, bảng điểm cho sinh viên (khóa 2012 - 2017) các ngành: Kiến trúc, Xây dựng, Kỹ thuật hạ tầng và Môi trường đô thị, Quy hoạch đô thị và nông thôn;
- Đăng ký khối lượng học học kỳ I, tiếp nhận và xử lý đơn rút đăng ký học phần, đăng ký bổ sung khối lượng học tập và thực hiện kế hoạch giảng dạy cho sinh viên năm học 2017 - 2018;
- Tổ chức phát bằng tốt nghiệp cho sinh viên tại các cơ sở đào tạo ngoài trường: Xuân Hòa, Thái Bình, Ưông Bí, Điện Biên;
- Xây dựng đề án tuyển sinh và đào tạo đại học hình thức vừa làm vừa học;
- Tổ chức thi và xét tuyển hệ liên thông chính quy (đợt 2) năm 2017;
- Hoàn thành công tác trao Bằng tốt nghiệp Thạc sĩ (khóa 2015 - 2017) tại Hà Nội;
- Tổ chức bảo vệ Luận án Tiến sĩ cấp Trường cho 01 nghiên cứu sinh;
- Tổ chức gặp mặt nghiên cứu sinh và người hướng dẫn khoa học năm 2016, 2017;
- Tổ chức thi học kỳ hè năm học 2017 - 2018;
- Hoàn thành khóa tuấn huấn: " Tự đánh giá và viết báo cáo tự đánh giá phục vụ kiểm định chất lượng chương trình đào tạo theo tiêu chuẩn đánh giá chất lượng của Bộ giáo dục và Đào tạo và AUN-QA".

3. Công tác sinh viên

- Tổ chức đón tiếp sinh viên (khóa 2017 - 2022) làm các thủ tục nhập học và khai mạc "Tuần sinh hoạt sinh viên - đầu khóa";
- Hoàn thành các thủ tục cho phép sinh viên trở lại học tập, nghỉ học năm học 2017 - 2018;
- Phát nội dung, tài liệu phục vụ sinh hoạt chính trị chuyên đề và sinh hoạt lớp cho sinh viên hệ chính quy (đợt 1) năm học 2017 - 2018;
- Xây dựng kế hoạch quản lý sinh viên năm học 2017 - 2018;
- Bố trí và sắp xếp cho sinh viên ở Ký túc xá học kỳ I (năm học 2017 - 2018).



4. Công tác nghiên cứu KHCN - HTQT

- Bảo vệ đề cương các nhiệm vụ NCKH cấp Bộ và xây dựng nhiệm vụ NCKH cấp Bộ bổ sung năm 2017;
- Nghiệm thu 01 đề tài NCKH cấp Trường, 01 tài liệu giảng dạy;
- Ký hợp đồng đề tài NCKH cấp Trường và tài liệu giảng dạy bổ sung năm 2017;
- Chế bản tuyển tập nghiên cứu khoa học sinh viên năm 2017;
- Ra bản丛生 Tạp chí Khoa học Kiến trúc và Xây dựng số 26;
- Hợp Hội đồng khoa học và đào tạo bầu Hội đồng Chức danh giáo sư cơ sở và chuẩn bị hồ sơ chuyển Hội đồng chức danh giáo sư Nhà nước;
- Tiếp và làm việc với Đoàn đại diện Trường Đại học Chulalongkorn (*Thái Lan*), Tập đoàn Zenitaka (*Nhật Bản*), Trường Đại học Jeonju (*Hàn Quốc*) trong lĩnh vực hợp tác giáo dục và nghiên cứu khoa học công nghệ.

5. Công tác tài chính

- Thanh toán các khoản thu chi thường xuyên tháng 08/2017;
- Quyết toán kinh phí liên kết đào tạo (*năm học 2016 - 2017*) với các cơ sở đào tạo ngoài Trường;
- Giải trình kiến nghị kết luận thanh tra Bộ Tài chính;
- Ban hành Quy chế quản lý tài chính và Quy chế chi tiêu nội bộ;
- Triển khai sử dụng ấn chỉ hoá đơn để thu học phí sinh viên;
- Chi phụ cấp ngày Quốc khánh 02/9/2017 cho viên chức và người lao động;
- Lập báo cáo chuẩn bị duyệt quyết toán ngân sách năm 2016.

6. Công tác cơ sở vật chất

- Hoàn thành công tác nghiệm thu, bàn giao công trình đưa vào sử dụng và làm thủ tục thanh quyết toán gói thầu: "*Cải tạo, sửa chữa lợp mái tôn chống dột đơn nguyên II, III Nhà ký túc số 4*", "*Làm mới trần tôn phòng ở cho sinh viên*" tại cơ sở Vĩnh Phúc;
- Cải tạo, sửa chữa tầng Nhà I làm Văn phòng cho Viện Đào tạo & hợp tác quốc tế;
- Hoàn thành việc lắp đặt mới hệ thống camera quan sát tại tầng 7, 8 Nhà I;
- Nghiệm thu và đưa vào sử dụng công trình: "*Cải tạo, sửa chữa Nhà Ký túc xá (Nhà F)*";
- Hoàn thành công tác phun thuốc muỗi và vệ sinh môi trường phòng, tránh dịch sốt xuất huyết.

7. Công tác lao động sản xuất

- Hoàn thành hồ sơ làm chứng chỉ hành nghề cho đơn vị trong hoạt động tư vấn xây dựng;
- Báo cáo phương án dự thi ý tưởng quy hoạch: "*Điều chỉnh quy hoạch chung TP. Hội An - tỉnh Quảng Nam đến năm 2030 và tầm nhìn đến năm 2050*";
- Ký hợp đồng tư vấn giám sát thi công kết cấu móng và phần ngầm dự án: "*Trung tâm thương mại văn phòng chung cư cao tầng Hesco tại Văn Quán - Hà Đông*", ký hợp đồng thiết kế công trình: "*Chung cư Ruby City CT3 Phúc Lợi*" thuộc dự án: "*Khu nhà ở cao tầng để kinh doanh*";
- Thi công gói thầu xây dựng, lắp đặt thiết bị trụ sở Ban Chỉ huy quân sự quận Hoàn Kiếm;
- Tham gia gói thầu cấp thoát nước tại Hà Nội và Quảng Ninh, Nhà hội trường trụ sở Ủy ban Mặt trận tổ quốc tại Đan Phượng Hà Nội;
- Giá trị sản lượng tháng 08/2017 của Văn phòng Tư vấn và Chuyển giao công nghệ xây dựng đạt trên 4,9 tỷ đồng, Trung tâm Công nghệ Hạ tầng kỹ thuật và Môi trường đô thị đạt trên 500 triệu đồng, Công ty Cổ phần xây dựng và đầu tư phát triển kiến trúc đô thị đạt trên 3,7 tỷ đồng.

8. Công tác Đoàn thể và các công tác khác

- Chuẩn bị các công tác tổ chức Đại hội Đoàn Thanh niên Cộng sản Hồ Chí Minh Trường Đại học Kiến trúc Hà Nội nhiệm kỳ 2017 - 2020;
- Xây dựng kế hoạch Đại hội Công đoàn Trường;
- Tổ chức chuỗi sự kiện và hoạt động đón tiếp sinh viên khóa 2017 nhập Trường.

B. Các công tác đang tiếp tục thực hiện

- Tiếp tục triển khai nâng cấp phần mềm quản lý đào tạo (*phần thu học phí*);
- Tiếp tục hướng dẫn các chủ trì đề tài dự án lập dự toán chi tiết đề tài trình Bộ Xây dựng thẩm định ký hợp đồng;
- Tiếp tục rà soát bổ sung các minh chứng và thẩm định báo cáo tự đánh giá Trường.

II/ KẾ HOẠCH CÔNG TÁC THÁNG 09/2017

1. Công tác hành chính và tổ chức cán bộ

- Tổ chức trừ bị và thực hiện các công tác phục vụ Lễ tổng kết năm học 2016 - 2017 và Khai giảng năm học 2017 - 2018;
- Tổ chức Đại hội các chi bộ trực thuộc nhiệm kỳ 2017 - 2020;
- Triển khai quy hoạch cán bộ lãnh đạo quản lý (*nhiệm kỳ 2021 - 2026*) và các năm tiếp theo;
- Tiếp tục hoàn thiện báo cáo về "*Đề án tinh giản biên chế*" theo yêu cầu của Bộ Xây dựng;
- Tiếp tục rà soát vị trí việc làm tại các đơn vị;
- Xét nâng lương thường xuyên Quý III/2017.

2. Công tác đào tạo, Khảo thí và ĐBCL

- Triệu tập sinh viên trúng tuyển liên thông chính quy (*đợt 2*) năm 2017 về nhập học;
- Xây dựng kế hoạch thi cho học kỳ I (*năm học 2017 - 2018*);
- Tiếp tục truy soát dữ liệu tuyển sinh đại học hệ chính quy 2017;
- In bằng tốt nghiệp cho sinh viên (*khóa 2012 - 2017*) các ngành: Kiến trúc, Xây dựng, Kỹ thuật hạ tầng và Môi trường đô thị, Quy hoạch đô thị và nông thôn;
- Tiếp tục xây dựng đề án tuyển sinh và đào tạo đại học hình thức vừa làm vừa học;
- Tổ chức trao Bằng tốt nghiệp cho sinh viên hệ vừa làm vừa học khóa: LTCĐ16X.HN, TC12X.HN, LTCQ15X.HN (*tại Hà Nội*);
- Tổ chức Hội thảo định hướng đề tài Luận văn Thạc sĩ (*khóa 2016 - 2018*);
- Chỉnh sửa báo cáo tự đánh giá trường sau thẩm định;
- Rà soát ngân hàng đề thi cho năm học 2017 - 2018.

3. Công tác sinh viên

- Kiểm tra hồ sơ, làm thẻ sinh viên cho sinh viên (*khóa 2017 - 2022*);
- Tổ chức cho sinh viên (*khóa 2017 - 2022*) đi học môn Giáo dục Quốc phòng an ninh tại Trung tâm Giáo dục Quốc phòng an ninh Hà Nội I;
- Triển khai xác nhận vay vốn ngân hàng chính sách tại địa phương và chính sách miễn, giảm học phí cho sinh viên thuộc diện chế độ chính sách học kỳ I (*năm học 2017 - 2018*).

4. Công tác nghiên cứu KHCN - HTQT

- Tiếp tục xây dựng nhiệm vụ NCKH cấp Bộ bổ sung năm 2018;
- Chuẩn bị các thủ tục và tổ chức nghiệm thu các nhiệm vụ NCKH cấp Bộ, cấp Trường và tài liệu giảng dạy;
- Xây dựng kế hoạch và đăng ký nhiệm vụ NCKH giảng viên năm học 2017 - 2018;
- Chuẩn bị các thủ tục đăng ký đề tài NCKH cấp Trường và biên soạn tài liệu giảng dạy năm 2018;
- Tiếp tục chế bản Tuyển tập nghiên cứu khoa học sinh viên năm 2017;
- Tổ chức Hội nghị khoa học sinh viên năm 2017;
- In ấn và phát hành Tạp chí Khoa học Kiến trúc và Xây dựng số 26;
- Tham gia Hội thảo khoa học Câu lạc bộ các Trường đại học kỹ thuật;
- Tổ chức Workshop sinh viên: "*Cải tạo chung cư cũ hướng tới công trình xanh*", Hội nghị chuyên đề: "*Công nghệ cho công trình bền vững với điều kiện văn hóa và khí hậu Châu Á*".



5. Công tác tài chính

- Thanh toán các khoản thu chi thường xuyên tháng 09/2017;
- Tiếp tục quyết toán kinh phí liên kết đào tạo (*năm học 2016 - 2017*) với các cơ sở đào tạo ngoài Trường;
- Làm việc với Bộ Xây dựng, Bộ Tài chính duyệt quyết toán ngân sách năm 2016;
- Xây dựng phương án chi hỗ trợ trang phục năm học 2017-2018 cho viên chức và người lao động;
- Triển khai giải ngân các đề tài dự án NCKH, sự nghiệp kinh tế;
- Thu học phí học kỳ I năm học 2017 - 2018;
- Tiêu hủy tài liệu kế toán hết thời gian lưu trữ.

6. Công tác cơ sở vật chất

- Ký kết hợp đồng và giám sát thi công gói thầu lắp dựng bổ sung thêm lan can Inox Nhà đa năng (*cơ sở Vĩnh Phúc*);
- Nghiệm thu và hoàn thiện hồ sơ thanh toán xử lý tắc hệ thống thoát nước thải Kiot (*cơ sở Vĩnh Phúc*);
- Chuẩn bị mua sắm thuốc tân dược phục vụ công tác khám, chữa bệnh tại cơ sở Vĩnh Phúc;
- Hoàn thành công tác lựa chọn nhà thầu và tiến hành ký kết hợp đồng với nhà thầu trúng thầu gói thầu: "*Mua sắm phần mềm quản lý giáo dục cho Nhà trường*";
- Cải tạo, sửa chữa, nâng tầng mái nhà A, B, C thành các xưởng học đồ án; Sửa chữa tầng 1 khu Văn phòng Tư vấn và chuyển giao công nghệ xây dựng;
- Tiếp tục chuẩn bị các thủ tục phê duyệt dự án: "*Đầu tư xây dựng, cải tạo hệ thống hạ tầng chống ngập tại Trường*".

7. Công tác lao động sản xuất

- Tham gia gói thầu tư vấn giám sát thi công xây dựng và lắp đặt thiết bị dự án: "*Xây mới Trường tiểu học phường Thanh Xuân Bắc*", "*Khu dịch vụ căn hộ, khách sạn Hồ Tây*";
- Tham gia gói thầu: "*Lập báo cáo nghiên cứu khả thi dự án đầu tư xây dựng công trình Khu nhà ở gia đình cán bộ Quân đội*";
- Ký kết hợp đồng thiết kế công trình: "*Khách sạn trung tâm*" thuộc dự án: "*Khu nghỉ dưỡng cao cấp Đồi con gái thị trấn Sapa - Lào Cai*";
- Thi công tiếp gói thầu trụ sở Ban Chỉ huy quân sự quận Hoàn Kiếm, Ban chỉ huy quân sự quận Tây Hồ;
- Khởi công gói thầu cấp nước huyện Đông Anh - Thành phố Hà Nội.

8. Công tác Đoàn thể và các công tác khác

- Tổ chức Đại hội Đoàn Thanh niên Cộng sản Hồ Chí Minh Trường Đại học Kiến trúc Hà Nội nhiệm kỳ 2017 - 2020.

Nơi nhận: 

- BGH (*để chỉ đạo*);
- Các đơn vị thuộc Trường;
- Website;
- Lưu VT-TH.

HIỆU TRƯỞNG



PGS.TS.KTS. Lê Quân